



Die **FRESCOLORI.de GmbH** ist ein erfolgreiches mittelständisches Unternehmen aus Bocholt, das vor 25 Jahren von Frank Ewering gegründet und seither stetig aufgebaut wurde. Wir sind Hersteller hochwertiger und natürlicher Kalk-Marmorputze, mit denen sich besondere, kreative und beeindruckende Wand-, Decken- und Bodenoberflächen gestalten lassen. Unsere Betonoptiken sind unter anderem reddot-prämiert und unsere fugenlosen Bäder und Duschen treffen jeden Zeitgeist und Geschmack. Werden Sie Teil einer Erfolgsgeschichte!

Wir suchen zur Verstärkung unseres administrativen Teams in Bocholt zum nächstmöglichen Zeitpunkt eine/n:

Sachbearbeiter Buchhaltung / Vertriebsinnendienst (m/w/d)

Ihre Aufgaben

- Debitoren- und Kreditorenbuchhaltung
- Erstellung von Statistiken und der Umsatzsteuervoranmeldung
- Mahn- und Meldewesen
- Kontierung und Buchung von Ein- und Ausgangsrechnungen
- Verwaltung und Durchführung des Zahlungsverkehrs
- Annahme und Bearbeitung von Bestellungen sowie weiteren Anfragen
- Erstellung der Angebote und ggf. eigenständige Auftragsabwicklung

Was Sie mitbringen sollten

- Erfolgreich abgeschlossene kaufmännische Ausbildung (z.B. Steuerfachangestellter (m/w/d))
- Mehrjährige Erfahrungen in Positionen mit vergleichbaren Aufgabenfeldern
- Selbständige und sehr strukturierte Arbeitsweise
- Kunden- und serviceorientiertes Verhalten und Auftreten
- Teamfähigkeit und Freude am Umgang mit Kunden und Kollegen
- Sichere EDV- und MS Office Kenntnisse
- Gute Ausdrucksweise in Wort und Schrift sowie sicheres Englisch
- NAV-Kenntnisse von Vorteil

Was wir bieten

- Persönliche Entwicklungsmöglichkeiten in einem wachstumsorientierten Unternehmen
- Ein angenehmes Arbeitsumfeld in einem sympathischen und familiären Team, das auch in der Einarbeitungszeit gerne mit Rat und Tat zur Seite steht
- Kreativer und interessanter Produktbereich mit spannenden Einblicken in teilweise spektakuläre Projekte und Gestaltungen

Sollte Sie diese Aufgabe reizen und sollten Sie dem gesuchten Profil entsprechen, freuen wir uns auf Ihre Kurzbewerbung (Lebenslauf; max. 10 MB) inkl. Angabe der Gehaltsvorstellung und Ihres frühestmöglichen Starts per Mail an ds@frescolori.com mit dem Betreff „Bewerbung_Buchhaltung_Name_Vorname“. Bei Fragen steht Ihnen Frau Daniela Schlütter unter der Telefonnummer 02871 – 234 776 610 zur Verfügung.